

Potilasrekisterin tietosuojaseloste

Sairaala Eira Oy ylläpitää ja suojaa Potilastiedon rekisteriä lainsäädäntöä noudattaen. Potilaan yksityisyys ja sen suojaaminen on ensiarvoisen tärkeää Sairaala Eira Oy:n vastuullisessa liiketoiminnassa. Toiminnassa noudatetaan lakeja ja säädöksiä, jotka on annettu yksityisestä terveydenhuoltotoiminnasta. Sairaala Eira Oy käsittelee keräämiään potilasta koskevia tietoja tietosuojaselosteen mukaisesti.

Päivitetty 6.3.2019

1. Rekisterinpitäjä:	Sairaala Eira Oy (0111077-0)
2. Yhteyshenkilö	Palvelujohtaja Annuli Airaskorpi Laivurinkatu 29 00150 Helsinki annuli.airaskorpi@eiransairaala.fi puh 09 1620 540 Tietosuojavastaava Hannu Hänninen Laivurinkatu 29 00150 Helsinki tietosuojavastaava@eiransairaala.fi puh 09 1620 543
3. Rekisterin nimi	Sairaala Eira Oy:n ja sen ammatinharjoittajien keskitetty potilasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none">• potilaan tutkimusten ja hoidon suunnittelu, toteutus ja arkistointi• terveydenhuollon toiminnan suunnittelu, tilastointi, seuranta, arviointi ja tieteellinen tutkimustoiminta• työterveyshuoltopalveluiden tuottaminen huomioiden lainmukaiset seurantavelvoitteet• laskutus ja perintä• käsittelyn oikeus perustuu EU:n tietosuoja-asetuksen 6. artiklan 1. c) kohtaan.
5. Rekisterin tietolähteet	<ul style="list-style-type: none">• henkilö itse tai alaikäisen huoltaja• terveydenhuollon ammattihenkilö, tutkimusten ja hoidon yhteydessä syntyvät tiedot, vastaukset ja lausunnot• muista hoitoyksiköistä henkilön tai huoltajan suostumuksella saadut asiakirjat• työterveyshuollon asiakasyritykset, työsuhdetiedot.

6. Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">• potilaan nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot.• potilaan nimeämä yhteyshenkilö tai huoltaja• potilaan hoidon kannalta välttämättömät esi- ja terveystiedot.• laboratorio ja tutkimustiedot• ajanvaraus ja laskutustiedot• merkinnän tekijän tai lukijan tiedot• tiedon asiakirjojen saapumisesta, lähteestä ja luovutuksesta <p>Työterveyshuollon osalta:</p> <ul style="list-style-type: none">• asiakkaan ammatti• työnantaja ja yhteystiedot• vakuutusyhtiöiden tiedot• työpaikan mahdolliset terveydelliset altisteet.
7. Kenelle tietoja luovutetaan	<ul style="list-style-type: none">• Potilastietoja luovutetaan pääasiallisesti potilaan kirjallisella suostumuksella tai jos potilas ei itse osaa arvioida suostumuksen merkitystä, tietoja voidaan luovuttaa hänen lailliselle edustajalleen.• Voidaan luovuttaa lakiin perustuen viranomaisille, tutkimuslaitoksille ja vakuutusyhtiöille.• Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n alueen ulkopuolelle.

8. Potilasrekisterin suojaaminen ja tietojen käsittelyn perusteet	<ul style="list-style-type: none">• Potilastietoja voivat käsitellä vain hoitoon kulloinkin osallistuvat terveydenhuollon ammattihenkilöt ja heidän avustajansa. Tietoja saa käsitellä vain tehtävien edellyttämässä laajuudessa.• Tietoja käsitellään yksilöllisellä käyttäjätunnuksella ja salasanalla.• Paperinen arkisto säilytetään lukittavissa arkistoissa valvotuissa tiloissa.• Potilastiedot tallennetaan Sairaala Eira Oy:n keskitettyyn potilasrekisteriin kirjallisen suostumuksen perusteella.• Henkilöllä, jota ei hoideta tai tutkita työterveyshuoltoon liittyen, on oikeus kieltää tietojensa taltioiminen yhteiskäyttöön. Tällöin potilasasiakirjan luku- ja merkitsemisoikeus on vain käyntiin liittyvällä hoitavalla lääkäriellä. Ajanvaraus- ja laskutustiedot sekä merkinnät tutkimusvastauksista jäävät näkyviin.• Digitaalisesti tallennettuja tietoja pääsee katselemaan ja käsittelemään vain Sairaala Eiran yksilöllisillä käyttäjätunnuksilla.• Potilastiedon järjestelmiä valvotaan seuraamalla aktiivisesti tapahtuma- eli lokitietoja.
--	--

<p>9. Oikeus tarkastaa ja korjata tietoja</p>	<ul style="list-style-type: none">• Potilaalla on oikeus tarkastaa omat potilastietonsa ja lokitietonsa veloitusetta kerran vuodessa.• Potilaalla on oikeus pyytää virheellisen tiedon korjaamista. Korjauspyynnön tulee sisältää perustelut. Korjaus tehdään lainsäädännön edellyttämällä tavalla siten, että tehty korjaus ja alkuperäinen merkintä ilmenevät potilasrekisteristä.• Pyyntö tulee tehdä kirjallisena ja toimittaa osoitteeseen Eiran sairaala, Tietosuojavastaava, Laivurinkatu 29, 00150 Helsinki tai sähköpostitse tietosuojavastaava@eiransairaala.fi• Tiedot luovutetaan kirjallisena. Ennen luovutusta potilaan henkilöllisyys tarkastetaan.• Potilaalla on oikeus rajoittaa potilastietojensa käsittelyä näkyvyyskiellolla• Potilaalla on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle väittämästään tietosuoja-asetuksen rikkomisesta erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakituinen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on tai jossa rikkominen on tapahtunut.
<p>10. Henkilötietojen säilytysaika potilasrekisterissä</p>	<ul style="list-style-type: none">• Potilastietoja säilytetään STM:n potilasasiakirjoista antaman asetuksen (298/2009) mukaisesti.• Lokitiedot säilytetään vähintään 12 vuotta niiden syntymisestä.• Muita potilasrekisteriin liittyviä tietoja säilytetään niin kauan kuin käsittelyn kannalta on tarpeellista (laskutus ja perintä) tai kuten kirjanpitoa koskeva lainsäädäntö edellyttää.